

12. Kontakty na Vaše příbuzné či blízké osoby: manžel(ka), děti, ostatní:

| Jméno a příjmení: | Vztah: | Adresa: | Telefon: |
|-------------------|--------|---------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

13. Jméno a adresa zákonného zástupce, je-li žadatel/ka omezen/a ve svéprávnosti:

.....

14. Žadatel požaduje zajistit tyto úkony pečovatelské služby (u požadovaného úkonu, prosím, udělejte křížek):

| a) Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu | |
|--|--|
| 1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití | |
| 2. pomoc při oblékání a svlékání vč. speciálních pomůcek | |
| 3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru | |
| 4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík | |
| b) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu | |
| 1. pomoc při úkonech osobní hygieny, koupel, mazání těla | |
| 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty | |
| 3. pomoc při použití WC, výměna ink. pomůcek | |
| c) Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy | |
| 1. zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování | |
| 2. dovoz nebo donáška jídla | |
| 3. pomoc při přípravě jídla a pití | |
| 4. příprava a podání jídla a pití (např. vaření) | |
| d) Pomoc při zajištění chodu domácnosti | |
| 1. běžný úklid a údržba domácnosti | |
| 2. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti např. sezónního úklidu, úklidu po malování, mytí oken, úklid společných a přilehlých prostor domu | |
| 3. donáška vody | |
| 4. topení v kamnech vč. donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení | |
| 5. běžné nákupy a pochůzky | |
| 6. velký nákup (např. týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti) | |
| 7. praní a žehlení prádla (včetně pracího prostředku), popř. jeho drobné opravy | |
| e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím | |
| 1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět | |
| 2. doprovázení dospělých k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět | |

| | |
|--|--|
| f) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí | |
| 1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů | |
| 2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí | |
| g) Pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí | |
| 1. dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí | |
| Fakultativní služby | |
| 1. dohled nad klientem, dohled nad užíváním léků apod. (dle domluvy) | |
| 2. doprava klienta PS služebním vozem např. k lékaři apod. | |
| 3. jednorázové použití kompenzační pomůcky (např. koupací křeslo do vany, koupací vana apod.) | |

15. Prohlášení žadatele (zákonného zástupce) a souhlas se zpracováním osobních a citlivých údajů:

- Prohlašuji, že veškeré údaje v této žádosti jsem uvedl pravdivě. Jsem si vědom toho, že nepravdivé údaje by měly za následek případné požadování náhrady vzniklé škody nebo ukončení smlouvy s pečovatelskou službou. Zároveň se zavazuji nejpozději do 8 dnů informovat Pečovatelskou službu Lanškroun o změnách rozhodných pro vedení mé žádosti.
- Souhlasím, aby do mé dokumentace nahlížely osoby způsobilé k výkonu sociálního povolání, spisový referent a ředitelka Sociálních služeb Lanškroun pouze v rozsahu nezbytně nutném pro splnění konkrétního úkolu.

.....
vlastnoruční podpis žadatele
nebo jeho zákonného zástupce

Přílohami žádosti jsou:

- Je-li žadatel omezen ve způsobilosti k právním úkonům – rozsudek soudu o omezení svéprávnosti a listina o ustanovení opatrovníka,
- Doklady k bodům 6 – 10 této žádosti, pokud jste odpověděli ANO,
- Informace o zpracovávání osobních údajů,
- Souhlas se zpracováváním osobních údajů kontaktních osob.

Na základě této žádosti s Vámi provede sociální pracovník Pečovatelské služby Lanškroun šetření, při kterém společně zhodnotíte Vaši nepříznivou sociální situaci a vhodnost našich služeb pro Vás.

Kontaktní telefon Pečovatelské služby Lanškroun: 465 503 007, 777 456 551

| | |
|--|--|
| Jméno a příjmení žadatele | |
| Datum narození | |
| Bydliště | |
| Zástupce (např. opatrovník, zplnomocněnec) | |

žadatel o zavedení Pečovatelské služby: Sociální služby Lanškroun, Janáčkova 1003, 563 01 Lanškroun, nebo jeho zástupce, podpisem tohoto dokumentu **bere na vědomí**, že při vyřizování jeho žádosti o zavedení Pečovatelské služby, **dochází ke zpracování jeho osobních údajů**, které v žádosti uvedl, a to v rozsahu nezbytném k vyřízení žádosti a k zavedení Pečovatelské služby.

Zákonnost zpracování

Zpracování je prováděno na základě plnění právních povinností Sociálních služeb Lanškroun, Janáčkova 1003, 563 01 Lanškroun a na základě nezbytnosti takového zpracování ke splnění úkolů ve veřejném zájmu, tedy zajištění poskytování služeb sociální péče.

Povinnost poskytnout osobní údaje

Žadatel, nebo jeho zástupce, je srozuměn s tím, že pokud by se zpracováním osobních údajů ve výše uvedeném rozsahu nesouhlasil, řízení o žádosti by nemohlo proběhnout a s žadatelem by tak nemohla být uzavřena smlouva o poskytnutí služby sociální péče. V tomto smyslu je tedy poskytnutí osobních údajů povinné.

Práva žadatele související se zpracováním:

- má právo žádat o informace o kategoriích zpracovávaných osobních údajů, účelu, době a povaze zpracování a o příjemcích osobních údajů,
- má právo požádat o poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů,
- má právo požádat při naplnění podmínek stanovených relevantními právními předpisy, aby osobní údaje byly opraveny, doplněny nebo vymazány, případně jejich zpracování omezeno,
- má právo vznést námitku proti zpracovávání osobních údajů a právo podat stížnost u dozorového úřadu,
- má právo být informován o případech porušení zabezpečení osobních údajů a to tehdy, pokud je pravděpodobné, že daný případ porušení bude mít za následek vysoké riziko pro jeho práva a svobody.

Bližší informace jsou zveřejněny na webových stránkách: www.soslla.cz/o-nas/ochrana-osobnich-udaju

Prohlášení žadatele nebo jeho zástupce

Prohlašuji, že uvedeným informacím jsem plně porozuměl a **považuji poučení mé osoby za dostatečné**.

V případě, že tento dokument podepisuji v zastoupení žadatele, **prohlašuji**, že s jeho obsahem a důsledky pro jeho práva a povinnosti byl přiměřeným způsobem, tedy jasně, srozumitelně a za použití jednoduchých jazykových prostředků, **seznámen i samotný žadatel**.

Vdne

Podpis žadatele (zástupce)

SOUHLAS SE ZPRACOVÁVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ KONTAKTNÍCH OSOB

| | |
|-------------------------------------|--|
| Jméno a příjmení kontaktní osoby I. | |
| Bydliště | |
| Jméno a příjmení klienta | |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Jméno a příjmení kontaktní osoby II. | |
| Bydliště | |
| Jméno a příjmení klienta | |

| | |
|---------------------------------------|--|
| Jméno a příjmení kontaktní osoby III. | |
| Bydliště | |
| Jméno a příjmení klienta | |

Kontaktní osoba tímto dobrovolně uděluje svůj kdykoliv odvolatelný souhlas se zpracováním osobních údajů poskytovatelem sociálních služeb: Sociální služby Lanškroun, Janáčkova 1003, 563 01 Lanškroun, a to v následujícím rozsahu a pro uvedené účely:

Souhlasím s evidováním a používáním mých osobních údajů **jméno, příjmení, emailová adresa, telefonní číslo, korespondenční adresa** za účelem kontaktování mé osoby a zaslání informací a pozvánek, to vše výhradně v souvislosti s poskytováním péče uvedenému klientovi.

Jsem srozuměn s tím, že **neudělení souhlasu není překážkou** poskytování péče uvedenému klientovi, pokud souhlas neudělím, nebudou uvedené osobní údaje jakkoliv zpracovávány. Ke zpracování na základě tohoto souhlasu bude docházet po dobu **trvání smlouvy** o poskytování služby sociální péče klientovi.

Práva související se zpracováním

- právo žádat o informace o kategoriích zpracovávaných osobních údajů, účelu, době a povaze zpracování a o příjemcích osobních údajů;
- právo požádat o poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů;
- právo požádat při naplnění podmínek stanovených relevantními právními předpisy, aby osobní údaje byly opraveny, doplněny nebo vymazány, případně jejich zpracování omezeno;
- právo vznést námitku proti zpracovávání osobních údajů a právo podat stížnost u dozorového úřadu;
- právo být informován o případech porušení zabezpečení osobních údajů a to tehdy, pokud je pravděpodobné, že daný případ porušení bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody kontaktní osoby.

Bližší informace o zpracování osobních údajů za uvedenými účely byly sděleny kontaktní osobě při podpisu tohoto dokumentu a jsou zveřejněny na stránkách: www.soslla.cz/o-nas/ochrana-osobnich-udaju

Prohlášení kontaktní osoby

Tento můj souhlas zůstává v plném rozsahu v platnosti a účinnosti po dobu trvání smlouvy o poskytování služby sociální péče klientovi. Jsem si vědom toho, že udělení tohoto souhlasu je dobrovolné a mohu ho s účinky do budoucna kdykoliv odvolat.

V dne

Podpis kontaktní osoby I.

Podpis kontaktní osoby II.

Podpis kontaktní osoby III.